

Modèle de courrier de demande de stage de formation syndicale pour les personnels du Département ou de la Ville

(N.B. : le protocole a changé, les demandes de congés pour formation syndicale sont à adresser au **Pôle Relations Sociales du Bureau des conditions de travail et des relations sociales** et plus aux UGD.
3 rue de l'Arsenal 75004 Paris - Bureau 1.11

Vous pouvez également envoyer la demande par mail : **DASCO-relations-sociales@paris.fr**)

NOM :

Prénom :

Fonction :

Établissement/école :

À [au choix]

- Madame la Maire sous couvert du chef de la circonscription des affaires scolaires [personnels de la mairie]
- Madame la Présidente du Conseil Départemental sous couvert du chef d'établissement [personnels du département]

Paris, le

Madame, Monsieur,

En application de l'article 57, alinéa 7, de la loi du 26 janvier 1984 et du décret n°85-552 du 22 mai 1985, relatifs aux congés de formation syndicale dans la fonction publique territoriale, je demande à bénéficier d'un congé pour formation syndicale de [préciser le nombre de jours]..... jour(s), en vue de participer à la session de formation syndicale qui se déroulera le(s) [préciser les dates]..... à [préciser le lieu] sous l'égide du Centre d'Étude et de Formation Interprofessionnel Solidaires (CEFI Solidaires), 31 rue de la Grange aux Belles 75010 Paris.

Signature